COMUNE DI CESINALI

(Provincia di Avellino)

C.F.00225660646

Verbale di deliberazione del Consiglio Comunale

N° 13 del 05/06/2017 COPIA

Oggetto: APPROVAZIONE RENDICONTO DI GESTIONE ESERCIZIO FINANZIARIO 2016 E RELATIVI ALLEGATI

Adunanza **Ordinaria** di **1ª Convocazione – Seduta pubblica-**

L'anno **Duemiladiciassette** il giorno **Cinque** del mese di **Giugno** alle **ore 19,00** nella Sala delle adunanze Consiliari si è riunito il Consiglio Comunale convocato nelle forme di legge *(art. 50, comma 2 del D. Lgs. n. 267/2000 e art. 10, comma 4 del vigente Statuto Comunale).*

All'inizio della trattazione dell'argomento di cui all'oggetto risultano presenti i Consiglieri Comunali sottoindicati:

	Presente	*Assente*
Signor Tango Ciro Aniello	**SI**	
Signor Fiore Dario	**SI**	
Signor De Vito Pasquale	**SI**	
Signor Iannuzzi Generoso	**SI**	
Signora Spina Lucia Virginia	**SI**	
Signor Tirella Ciro	**SI**	
Signor Sarno Luigi	**SI**	
Signor Acuzio Mattia	**SI**	
Signor Zaolino Giuseppe	**SI**	
Signor Dell'Anno Rocco	**SI**	
Signor Spina Vincenzo	**SI**	

Presenti N.° 11 **Assenti. N. 0**

Partecipa il Segretario Generale **Avv. Stefania Urciuoli**

Risultato legale il numero degli intervenuti, assume la Presidenza il **Signor. Ciro Aniello Tango** in qualità di **Sindaco p.t.,** che dichiara aperta la seduta ed invita a procedere alla trattazione dell'oggetto sopra indicato, posto al **n° 13** dell'ordine del giorno.

Il presente verbale, salva la successiva lettura e sua definitiva approvazione nella prossima seduta, viene sottoscritto come segue:

IL CONSIGLIO COMUNALE

INTERVIENE IL PRESIDENTE-SINDACO : con deliberazione C.C. n. 28 del 30/5/2016 esecutiva ai sensi di legge è stato approvato il bilancio di previsione 2016 /2018 con la seguente deliberazione sono state approvate le variazioni di bilancio 2016
Con C.C. n. 30 in 8/8/16 oggetto: bilancio previsione Finanziario 2016/2018 è stato approvato l'assestamento generale come dice la legge con Giunta comunale n. 61 del 27/9/2016 è stata ratificato con atti del C.C. n. 37 del 18/11/16 la variazione di bilancio del 2016 l'unica variazione fatta nel 2016 preso atto che la gestione finanziario si è svolta in conformità ai principi ed alle regole in materia di finanza locale il tesoriere comunale ha reso il conto della gestione debitamente sottoscritto e corredato da tutta la documentazione contabile prevista: reversali e mandati , il responsabile del servizio finanziario ha effettuato la parificazione del conto del tesoriere e degli agenti contabili interni verificando la corrispondenza delle riscossioni e dei pagamenti effettuati durante tutto l'esercizio 2016 con le risultanze del conto del bilancio con deliberazione della giunta comunale n. 23 del 20/04/2017 è stato approvato il riaccertamento ordinario dei residui secondo la legge .
Richiamato l'art. n. 227 comma 2 D.Lgs n. 18/4 n. 267 il quale prevede che gli enti locali deliberino entro il 30/4 dell'anno successivo del rendiconto di gestione composto dal conto del bilancio del conto economico e dallo stato patrimoniale cose che noi abbiamo fatto .
Dato che questo Ente essendo con popolazione inferiore a 5000 abitanti si è avvalsa della facoltà prevista dall'art. 232 del TUEL 267/2000 di non tenere la contabilità economica patrimoniale fino all'esercizio 2017 e pertanto a norma dell'art n. 227 comma 3 del TUEL il quale prevede che nelle more dell'adozione dell'attività economico patrimoniale di Enti locali con popolazione inferiore a 5000 abitanti dell'art, 232 non predispongono il conto economico lo stato patrimoniale ed il bilancio consolidato non si procede alla predisposizione del conto economico e dello stato patrimoniale .
Preso atto che il rendiconto della gestione dell'es.2016 risultano allegati i seguenti documenti : prospetti dimostrativi del risultato di amministrazione il prospetto concernente la composizione per missione e programmi il prospetto concernente la composizione del credito e di dubbia esigibilità la tabella dimostrativa degli accertamenti assunti nell'esercizio in corso e precedenti imputati agli esercizi successivi la tabella dimostrativa degli impegni assunti negli esercizi in corso e precedenti imputati agli esercizi successivi il prospetto dei dati SIOPE l'elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quelli di competenza distintamente per esercizi provenienza e per capitoli l'elenco dei crediti inesigibili stralciati dal conto del bilancio sino al compimento dei termini di prescrizione la relazione sulla gestione dell'organo esecutivo approvato con delibera di G.C. 26 del 19/04/2016 la relazione del revisore dei conti di cui all'art. 267
Da tutti questi elementi è risultato che il ns. bilancio si chiude con un avanzo di amministrazione di 667.973,46 cioè praticamente abbiamo rispettato quello che il bilancio di previsione aveva previsto sia in entrata che in uscita per cui non abbiamo debiti fuori bilancio i crediti che dobbiamo ricevere li abbiamo riportati , quello che dobbiamo pagare è stato riportato ed abbiamo un avanzo consistente questo ci aiuta ad andare avanti con una certa tranquillità inoltre è importante da dire che l'Ente ha rispettato il vincolo di spesa per il personale .
Cosa narra questo vincolo di spesa per il personale : non possiamo aumentare la spesa per il personale rispetto agli anni precedenti adesso la legge dice che non bisogna superare la media del triennio 2011/2013 che per il personale ammonta a 442.072.40 € noi nel 2016 abbiamo spese 436.185.90 praticamente siamo rientrati nella spesa quindi non siamo sotto la soglia deficitaria.
Tutto quello che è riportato in bilancio è ciò che la legge ci imponeva
Il bilancio sono numeri, il revisore ha dato parere favorevole così come il ragioniere ed il segretario tutta la documentazione è stata allegata
Interviene il consigliere ZAOLINO : Chi firma sa che per qualsiasi cosa bisogna dar conto alla corte dei conti che ne controlla la legalità
Per controllare la legalità in questo comune bisogna attivare organi superiori perché siamo nella condizione che quando si fanno dei bilancio di previsione e si passa ai consuntivi in mezzo ci sono degli atti ed io ritorno sugli argomenti degli atti , se per 5 anni un funzionario che per 5 anni fa entrare tasse nel bilancio comunale senza avere poteri di firma è un abusivo , in una posizione di illegalità e c'è stato dal 2/4/2012 al 4/4/2017

Se si scava nelle carte e trova l'inghippo nel 2012, la giunta di quell'epoca fa questa delibera e nomina questo funzionario senza fare nomi , con categoria D2 e gli danno questa carica: al predetto funzionario responsabile sono attribuite tutte le funzioni ed i poteri per l'esercizio dell'attività organizzativa e gestionale connessa a tale tributo come previsto dalle disposizioni Legs richiamate in premessa questo nel 2012.
Io insieme ad Enzo con la D.ssa Urciuoli facemmo delle osservazioni una ventina di gg prima di questa deliberazione .
Interviene il Segretaro Generale URCIUOLI : Io non ho fatto osservazioni ci siamo chiariti solo sulle delibere
Interviene il consigliere ZAOLINO: lei è una persona corretta e la sua correttezza è un elemento in più di chiarezza per la comunità di Cesinali quindi un plauso per le regole di chi governa e chi controlla .
Questa delibera del 2012 è stata superata da una delibera del 4/4/2017 qual è la differenza sottile? Che al punto 2 dove si attribuivano i poteri nel 2012 non li ritroviamo più ne 2017 e qua dice: richiamata la propria deliberazione n. 37 del 10/4/2012 con la quale veniva individuato il dipendente quale funzionario responsabile IMU è scomparsa la frase poteri significa che prima poteva firmare e da questa delibera in poi ha perso i poteri di firma .
Allora la domanda : se lui non aveva i poteri dal 2012 fino ad aprile del 2017 ed ha fatto degli abusi chi ne risponde di fronte ai cittadini? I bilanci approvati sono a ns. giudizio inesatti e porteremo al giudizio della corte dei conti perché se qualcuno ha sbagliato se ne assume le responsabilità.
Il problema non è il funzionario ma le persone che avevano la responsabilità politica che rispondono in solido con i loro beni se hanno fatto abusi e noi andremo in fondo perche quando si alza la mano è un gesto di responsabilità per quanto ci riguarda venga messo a verbale il no dell'opposizione perche non validi i bilancio degli ultimi 5 anni .
Interviene il presidente - SINDACO : noi ci prendiamo la responsabilità di tutto anche dei poteri dati al funzionario.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che:

- a decorrere dal 1° gennaio 2015 è entrata in vigore la riforma dell'ordinamento contabile degli enti territoriali nota come "*armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili*", prevista dal d.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, come modificato dal d.Lgs. n. 10 agosto 2014, n. 126;
- il decreto legislativo n. 118/2011, nell'individuare un percorso graduale di avvio del nuovo ordinamento, ha previsto che dal 1° gennaio 2015 gli enti locali:
  a) applicano i principi contabili applicati della programmazione e della contabilità finanziaria allegati nn. 4/1 e 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011 (art. 3, comma 1). In particolare il principio della competenza potenziata è applicato a tutte le operazioni gestionali registrate nelle scritture finanziarie a far data dal 1° gennaio 2015 (art. 3, comma 11);
  b) possono rinviare al 2016 (ovvero al 2017 per gli enti fino a 5.000 abitanti) l'applicazione del principio contabile della contabilità economica e la tenuta della contabilità economico-patrimoniale, unitamente all'adozione del piano dei conti integrato, ad eccezione degli enti che nel 2014 hanno partecipato alla sperimentazione (art. 3, comma 12);
  c) possono rinviare al 2016 (ovvero al 2017 per gli enti fino a 5.000 abitanti) l'adozione del bilancio consolidato, ad eccezione degli enti che nel 2014 hanno partecipato alla sperimentazione (art. 11-*bis*, comma 4);

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 28 in data 30/05/2016, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione 2016-2018;
- con le seguenti deliberazioni sono state approvate variazioni al bilancio 2016:
  -Consiglio Comunale n. 30 in data 08/08/2016 ad oggetto: Bilancio di previsione Finanziario 2016-2018 .Salvaguardia degli equilibri di bilancio (Art.193 T.U. 267/2000) e variazione di Assestamento Generale (Art.175 comma 8° T.U. 267/2000) - Approvazione";
  -Giunta Comunale n. 61 in data 27/09/2016 ad oggetto: "Variazioni bilancio esercizio 2016 ai sensi dell'art.42 comma 4° del D.Lgs. 267/2000", ratificata con atto del Consiglio Comunale n.37 del 18/11/2016;

Preso atto che:

- la gestione finanziaria si è svolta in conformità ai principi ed alle regole previste in materia di finanza locale;

- il Tesoriere comunale ha reso il conto della gestione, ai sensi dell'art. 226 del D.Lgs. n. 267/2000, debitamente sottoscritto e corredato di tutta la documentazione contabile prevista (reversali di incasso, mandati di pagamento e relativi allegati di svolgimento, ecc.);
- gli agenti contabili interni a materia e a danaro hanno reso il conto della propria gestione, come previsto dall'art. 233 del D.Lgs. n. 267/2000;
- il responsabile del servizio finanziario ha effettuato la parificazione del conto del tesoriere e degli agenti contabili interni, verificando la corrispondenza delle riscossioni e dei pagamenti effettuati durante l'esercizio finanziario 2016 con le risultanze del conto del bilancio;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 23 in data 20/04/2017, è stato approvato il riaccertamento ordinario dei residui ai sensi dell'art. 228, comma 3 d.Lgs. n. 267/2000 e dell'articolo 3, comma 4, del d.Lgs. n. 118/2011;

Richiamato l'articolo 227, comma 2, del d.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e l'articolo 18, comma 1, lett. b), del d.Lgs. 23/06/2011, n. 118, i quali prevedono che gli enti locali deliberano, entro il 30 aprile dell'anno successivo, il rendiconto della gestione composto dal conto del bilancio, dal conto economico e dallo stato patrimoniale;
Dato atto che questo Ente, essendo con popolazione inferiore a 5mila abitanti, si è avvalso della facoltà prevista dall'art.232 del T.U. 267/2000 di non *tenere la contabilità economico-patrimoniale fino all'esercizio 2017 e, pertanto, a norma dell'*art. 227, comma 3, del Tuel il quale prevede che "*Nelle more dell'adozione della contabilità economico patrimoniale gli enti locali con popolazione inferiore a 5mila abitanti che si avvalgono della facoltà, prevista dall'articolo 232, non predispongono il conto economico, lo stato patrimoniale e il bilancio consolidato*», non si procede alla predisposizione del *conto economico e dello stato patrimoniale 2016.*
Visto lo schema del rendiconto della gestione dell'esercizio 2016, composto dal conto del bilancio, redatto secondo lo schema di cui all'allegato 10 al d.Lgs. n. 118/2011, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 24 in data 27/04/2017;

Preso atto che al rendiconto della gestione dell'esercizio 2016 risultano allegati i seguenti documenti:
> ai sensi dell'art. 11, comma 4, del d.Lgs. n. 118/2011:
- il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;
- il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;
- il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- la tabella dimostrativa degli accertamenti assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
- la tabella dimostrativa degli impegni assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
- il prospetto dei dati SIOPE;
- l'elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza, distintamente per esercizio di provenienza e per capitolo;
- l'elenco dei crediti inesigibili, stralciati dal conto del bilancio, sino al compimento dei termini di prescrizione;
- la relazione sulla gestione dell'organo esecutivo di cui all'art. 11, comma 6 del d.Lgs. n. 118/2011 e all'art. 231 del d.Lgs. n. 267/2000, approvata con deliberazione di Giunta comunale n. 26 in data 19/04/2016;
- la relazione del revisore dei conti di cui all'art. 239, comma 1, lettera d) del d.Lgs. n. 267/2000;

> ai sensi dell'art. 227, comma 5, del d.Lgs. n. 267/2000
- l'elenco degli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto della gestione, del bilancio consolidato deliberati e relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione, dei rendiconti e dei bilanci consolidati delle unioni di comuni di cui il comune fa parte e dei soggetti considerati nel gruppo "amministrazione pubblica" relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui il bilancio si riferisce;
- la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale redatta ai sensi del DM 18 febbraio 2013;

> ed inoltre:

- l'elenco delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo nell'esercizio 2015 previsto dall'articolo 16, comma 26, del decreto legge 13 agosto 2011, n. 138, convertito con modificazioni dalla legge n. 148/2011, secondo il modello approvato con DM Interno del 23 gennaio 2012;
- l'attestazione dei tempi medi di pagamento relativi all'anno 2015, resta ai sensi del d.L. n. 66/2014, conv. in legge n. 89/2014;
- il piano degli indicatori e dei risultati di bilancio di cui al comma 1 dell'art. 18-bis del D.Lgs. 118/2011, redatto secondo gli shemi approvati dal Decreto del Ministero dell'Interno del 23/12/2015;

Verificato che copia del rendiconto e dei documenti allegati sono stati messi a disposizione dei consiglieri comunali nel rispetto dei tempi e delle modalità previste dal regolamento comunale di contabilità vigente;
Vista in particolare la Relazione sulla gestione approvata dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 24 in data 27/04/2017, ai sensi dell'art. 151, comma 6 del d.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 11, comma 6, del d.Lgs. n. 118/2011;
Vista la relazione dell'organo di revisione, resa ai sensi dell'art. 239, comma 1, lettera d), del d. Lgs. n. 267/2000, la quale contiene l'attestazione della corrispondenza del rendiconto alle risultanze della gestione nonché considerazioni e valutazioni relative all'efficienza, alla produttività ed economicità della gestione;
Rilevato che il conto del bilancio dell'esercizio 2015 si chiude con un avanzo di amministrazione pari a Euro 661.346,07 così determinato:

Fondo di cassa al 01/01/2016.	**Euro 367.460,21**
Riscossioni (+)	Euro 1.982.733,92
Pagamenti (-)	Euro 1.985.203,70
Fondo di cassa al 31/12/2016	**Euro 364.990,43**
Residui attivi (+)	Euro 1.752.274,53
Residui passivi (-)	Euro 1.160.295,30
Fondo Pluriennale Vincolato di parte corrente (-)	Euro 65.701,06
Fondo Pluriennale Vincolato di parte capitale (-)	Euro 223.295,14
AVANZO/DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	**Euro 667.973,46**

Preso atto che questo ente *ha rispettato per il 2016 il raggiungimento dell'obiettivo per quanto riguarda gli equilibri costituzionali di cui all'art.1 commi 707 e seguenti della Legge 208/2015,* come risulta da certificazione inviata alla Ragioneria generale dello Stato in data 29/03/2017;
Preso atto che l'Ente ha rispettato il vincolo di spesa del personale di cui all'art.1, comma 557 della legge 296/2006, in quanto rispetto al limite di spesa determinato in € 442.072,40 (come media 2011-2013 ai sensi del D.L.90/2014) la stessa ammonta ad € 436.185,90 (come definita ai sensi Circolare MEF n.9 del 17/2/2006 e delibrazione 16/2009 della Corte dei Conti sez. delle Autonomie);
Visto il DM Interno del 18 febbraio 2013, con il quale sono stati approvati i parametri di deficitarietà strutturale per il periodo 2013-2015, in base ai quali questo ente risulta "*non deficitario*";
Visto il D.Lgs. n. 267/2000;
Visto il D.Lgs. n. 118/2011;
Visto lo Statuto Comunale;
Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;
Preso atto del parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ed in ordine alla regolarità contabile espresso dal Responsabile Servizio Finanziario Finanziario ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n., 267/2000 e s.m.i. ed inserito nel presente atto;

Con voti VOTI: presenti n.11- votanti n.11- favorevoli n. 9 contrari n.2 (Zaolino, Spina Vincenzo)

DELIBERA

1. di approvare, ai sensi dell'art. 227, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 18, comma 1, lett. b) del d.Lgs. n. 118/2011, il rendiconto della gestione relativo all'esercizio finanziario 2015, composto dal conto del bilancio redatto secondo all'allegato 10 al d.Lgs. n. 118/2011, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, corredato di tutti i documenti in premessa richiamati;
2. di accertare, sulla base delle risultanze del conto del bilancio dell'esercizio 2016, un risultato di amministrazione pari a Euro 667.973,46, così determinato:

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 1° gennaio				367.460,21
RISCOSSIONI	(+)	554.234,95	1.428.498,97	1.982.733,92
PAGAMENTI	(-)	333.207,33	1.651.996,37	1.985.203,70
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			364.990,43
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			364.990,43
RESIDUI ATTIVI	(+)	1.232.667,99	519.606,54	1.752.274,53
di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze				*0,00*
RESIDUI PASSIVI	(-)	884.519,33	275.775,97	1.160.295,30
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI [1]	(-)			65.701,06
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	(-)			223.295,14
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE .... (A)[2]	(=)			**667.973,46**

Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre ...:		
Parte accantonata [3]		
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2016 [4]		90.045,61
Fondo indennità fine mandato Sindaco		784,50
Accantonamento residui perenti al 31/12/.... (solo per le regioni)[5]		
Fondo .....al 31/12/N-1		
	Totale parte accantonata (B)	**90.830,11**
Parte vincolata		
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili		
Vincoli derivanti da trasferimenti		
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui		93.935,08
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente		
Altri vincoli		
	Totale parte vincolata (C)	**93.935,08**
Parte destinata agli investimenti		
	Totale parte destinata agli investimenti (D)	**0,00**
	Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)	**483.208,27**
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare [6]		

3. di dare atto che questo Ente, essendo con popolazione inferiore a 5mila abitanti, si è avvalso della facoltà prevista dall'art.232 del T.U. 267/2000 di non *tenere la contabilità economico-patrimoniale fino all'esercizio 2017 e, pertanto, a norma dell'*art. 227, comma 3, del Tuel il quale prevede che "*Nelle more dell'adozione della contabilità economico patrimoniale gli enti locali con popolazione inferiore a 5mila abitanti che si avvalgono della facoltà, prevista dall'articolo 232, non predispongono il conto economico,*

lo stato patrimoniale e il bilancio consolidato», non si procede alla predisposizione del *conto economico e dello stato patrimoniale 2016* ;

4. di dare atto che al 31 dicembre dell'esercizio:
   -non esistono debiti fuori bilancio;
   -non sono stati segnalati debiti fuori bilancio per i quali si demanda a successivo provvedimento il riconoscimento di legittimità e la copertura finanziaria;
5. di dare atto che questo ente, sulla base della tabella di riscontro dei parametri di deficitarietà strutturale redatta ai sensi del DM Interno del 18/02/2013, risulta "*non deficitario*";
6. di dare atto altresì che *per il 2016 risulta rispettato il raggiungimento dell'obiettivo per quanto riguarda gli equilibri costituzionali di cui all'art.1 commi 707 e seguenti della Legge 208/2015,* come risulta da certificazione inviata alla Ragioneria generale dello Stato in data 29/03/2017;
7. Di dare atto che l'Ente ha rispettato il vincolo di spesa del personale di cui all'art.1, comma 557 della legge 296/2006
8. di dare atto infine che entro dieci giorni dall'approvazione ed ai sensi dell'articolo 16, comma 26, del decreto legge 13 agosto 2011, n. 138, convertito con modificazioni dalla legge n. 148/2011 e del DM Interno 23 gennaio 2012, l'elenco delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo nell'esercizio 2016 deve essere:
   a) trasmesso alla competente sezione regionale di controllo della Corte dei conti;
   b) pubblicato sul sito internet istituzionale dell'ente.
9. di pubblicare il rendiconto della gestione pubblicato sul sito internet internet in forma sintetica, aggregata e semplificata, ai sensi del DPCM 22 settembre 2014.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Successivamente stante l'urgenza

Con voti VOTI: presenti n.11- votanti n.11- favorevoli n. 9 contrari n.2 (Zaolino, Spina Vincenzo)

DELIBERA

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del d.Lgs. n. 267/2000.

COMUNE DI CESINALI

(Provincia di Avellino)

☎ 0825/666125 fax 0825/666289 ccp 14747836 p.iva 00225660646 e-mail comunecesinali@libero.it

OGGETTO: Decreto Legislativo 18/08/2000, N.267, art.49. Parere sulla proposta di deliberazione del Consiglio/~~Giunta~~ Comunale concernente: Approvazione Rendiconto di Gestione esercizio 2016 e relativi allegati.

REGOLARITA' TECNICA

Visto con parere favorevole.

Cesinali, 05/05/2017

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO-CONTABILE
(Spina Pellegrino)

REGOLARITA' CONTABILE

Visto con parere favorevole.

Cesinali, 05/05/2017

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO-CONTABILE
(Spina Pellegrino)

COMUNE DI CESINALI (AV)

VERIFICA DEI PARAMETRI DI DEFICITARIETA' STRUTTURALE
D.M. DELL'INTERNO 18/02/2013 (GU 55 6/3/13)
RENDICONTO ESERCIZIO 2016

1	Valore negativo del risultato contabile di gestione superiore in termini di valore assoluto al 5 per cento rispetto alle entrate correnti (a tali fini al risultato contabile si aggiunge l'avanzo d'amministrazione utilizzato per le spese d'investimento);	**SI**	**NO** X
2	Volume dei residui attivi di nuova formazione provenienti dalla gestione di competenza e relativi ai titoli I e III, con l'esclusione delle risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio di cui all'art.2 del D.Lgs. n.23/2011 o di fondo di solidarietà di cui all'art.1 comma 380 legge 24/12/2013 n.228, superiori al 42 per cento dei valori d'accertamento delle entrate dei medesimi titoli I e III, esclusi gli accertamenti delle predette risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio o di fondo di solidarietà;	**SI**	**NO** X
3	Ammontare dei residui attivi provenienti dalla gestione dei residui attivi e di cui al Tit. I e III superiore al 65%, ad esclusione eventuali residui da risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio di cui all'art.2 del D.Lgs. n.23/2011 o di fondo di solidarietà di cui all'art.1 comma 380 legge 24/12/2013 n.228, rapportata agli accertamenti della gestione di competenza delle entrate dei medesimi titoli I e III ad esclusione degli accertamenti delle predette risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio o di fondo di solidarietà;	**SI**	**NO** X
4	Volume dei residui passivi complessivi provenienti dal titolo I superiore al 40 per cento degli impegni della medesima spesa corrente;	**SI**	**NO** X
5	Esistenza di procedimenti di esecuzione forzata superiore allo 0,5 per cento delle spese correnti anche se non hanno prodotto vincoli a seguito delle disposizione di cui all'art.159 del TUOEL;	**SI**	**NO** X
6	Volume complessivo delle spese di personale a vario titolo rapportato al volume complessivo delle entrate correnti desumibili dal titolo I, II e III superiore al 40 per cento per i comuni inferiori a 5.000 abitanti, superiore al 39 per cento per i comuni da 5.000 a 29.999 abitanti e superiore al 38 per cento per i comuni oltre i 29.999 abitanti; tale valore è calcolato al netto dei contributi regionali nonchè di altri enti pubblici finalizzati a finanziare spese di personale per cui il valore di tali contributi va detratto sia al numeratore che al denominatore del parametro;	**SI**	**NO** X
7	Consistenza dei debiti di finanziamento non assistiti da contributi superiore al 150 per cento rispetto alle entrate correnti per gli enti che presentano un risultato contabile di gestione positivo e superiore al 120 per cento per gli enti che presentano un risultato contabile di gestione negativo (fermo restando il rispetto del limite di indebitamento di cui all'art. 204 del TUOEL con le modifiche di cui all'art.8 comma 1 legge 12/11/11 n.183, a decorrere dal 1/1/2012);	**SI**	**NO** X
8	Consistenza dei debiti fuori bilancio riconosciuti nel corso dell'esercizio superiore all'1 per cento rispetto ai valori d'accertamento delle entrate correnti, fermo restando che l'indice si considera negativo ove tale soglia venga superata in tutti gli ultimi tre esercizi finanziari;	**SI**	**NO** X
9	Eventuale esistenza al 31 dicembre di anticipazioni di tesoreria non rimborsate superiori al 5 per cento rispetto alle entrate correnti;	**SI**	**NO** X
10	Ripiano squilibri in sede di provvedimento di salvaguardia di cui all'art. 193 del TUOEL con misure di alienazione di beni patrimoniali e/o avanzo d'amministrazione superiore al 5 per cento dei valori della spesa corrente, fermo restando quanto previsto dall'art.1 comme 443 e 444 della legge 24/12/12 n.228 a decorrere dal 1/1/2013; ove sussistano i presupposti di legge per finanziare il riequilibrio in più esercizi finanziari, viene considerato al numeratore del parametro l'intero importo finanziato con misure di alienazione di beni patrimoniali, oltre che di avanzo di amministrazione, anche se destinato a finanziare lo squilibrio nei successivi esercizi finanziari;	**SI**	**NO** X

COMUNE DI CESINALI (Avellino)

IL RESPONSABILE
DEL SETTORE CONTABILE
(Spina Pellegrino)

COMUNE DI CESINALI

(Provincia di Avellino)

P.Iva 00225660646 telef. 0825/666125 fax 0825/666289 e-mail segretario@comune.cesinali.av.it

ALLEGATO AL RENDICONTO 2016

ELENCO DELLE SPESE DI RAPPRESENTANZA SOSTENUTE DAGLI DI GOVERNO DELL'ENTE NELL'ANNO 2015

(articolo16, comma 26, del decreto legge 13 agosto 2011, n.138)

SPESE DI RAPPRESENTANZA SOSTENUTE NEL 2016 (1)

Descrizione dell'oggetto della spesa	Occasione in cui la spesa è stata sostenuta	Importo della spesa (euro)
Cofee break	Convegno GAL Serinese-Solofrana (Sindaci ed Autorità del territorio Serinese-Solofrano)	50,00
Buffet	Cerimonia intitolazione Campo sportivo Comunale (cittadinanza ed autorità locali).	140,00
Totale della spesa sostenuta		190,00

Li 20/04/2017

IL SEGRETARIO DELL'ENTE

(Avv. Stefania Urciuoli)

COMUNE DI CESINALI (Avellino)

TIMBRO DELL'ENTE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

(Spina Pellegrino)

L'ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO FINANZIARIO (2)

(Dott. Fabio Cecere)

(1) Ai fini dell'elencazione si richiamano i seguenti principi e criteri generali desunti dal consolidato orientamento della giurisprudenza:
_ stretta correlazione con le finalità istituzionali dell'ente ;
_ sussistenza di elementi che richiedano una proiezione esterna delle attività dell'ente per il migliore perseguimento dei propri fini istituzionali;
_ rigorosa motivazione con riferimento allo specifico interesse istituzionale perseguito, alla dimostrazione del rapporto tra l'attività dell'ente e la spesa erogata, nonché alla qualificazione del soggetto destinatario dell'occasione della spesa;
_ rispondenza a criteri di ragionevolezza e di congruità rispetto ai fini.
(2) E' richiesta la sottoscrizione di almeno due componenti del collegio, sempreché il regolamento di contabilità non preveda la presenza di tutti i componenti per il funzionamento, ovvero dell'unico revisore nei casi in cui l'organo sia costituito da un solo revisore.

COMUNE DI CESINALI
(Provincia di Avellino)

Cap. 83020

Allegato alla delibera di Consiglio Comunale nr. 13 della seduta del 05/06/2017
"Articoli 193 e 194 del TUEL approvato con D.Lgs n. 267/2000- Dichiarazione al 31/12/2016

AL Consiglio Comunale
S E D E

IL SEGRETARIO COMUNALE

Premesso che:

- l'art. **193** del D.Lgs. n.**267/2000** e successive modificazioni ed integrazioni, dispone che: ***in sede di verifica degli equilibri di bilancio l'Organo Consiliare provvede al riconoscimento di eventuali debiti fuori bilancio, adottando contestualmente i provvedimenti necessari per il ripiano.***
- L'art.194 del D.Lgs. n.267/2000 e successive modificazioni, dispone che gli Enti Locali, riconoscono con deliberazione consiliare, al legittimità dei debiti fuori al bilancio, rinvenienti per la relativa dichiarazione e quantificazione degli importi ed il relativo piano per far fronte alle fonti di finanziamento a copertura di dette passività;
- L'art.194 in parola, individua altresì con elencazione ritenuta tassativa, le tipologie di d.f.b.che, pur generate al di fuori delle predette regole giustificabili, possono essere ammesse alla procedura del riconoscimento e così essere regolarizzate in contabilità.

A tal riguardo lo scrivente Segretario Generale, titolare della Segreteria del Comune di Cesinali, nonché Responsabile del Settore Amministrativo/Affari Generali e della Programmazione del predetto Ente, sentiti i Responsabili dei Settori, nonché i responsabili dei procedimenti, segnala che **alla data del 31/12/2016 non risultano registrati *"debiti di Bilancio di cui all'art.194 del precitato D.Lgs. n.267/2000".***

Tanto segnala a codesto On. le Consiglio Comunale.

CESINALI, li **27/04/2017**

I Responsabili di Settore:
Amm.vo/affari Generali
Avv. Stefania Urciuoli

Tecnico/manutentivo
Ing.Ciro Aniello Tango

Conabile
Signor Pellegrino Spina

COMUNE DI CESINALI (Avellino)

IL Segretario Generale
Avv. Stefania Urciuoli

COMUNE DI CESINALI (Prov. Avellino)

Servizio finanziario

IL RESPONSABILE DEL SETTORE CONTABILE

OGGETTO: INDICATORE TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI ANNO 2016.

Visti:

- il D.Lgs n. 33 del 14/03/2013 recante "*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*";
- Visto l'art. 33 comma 1 del citato decreto, come modificato dal D.L. n. 66/2014 convertito con modificazioni dalla L. n. 89/2014, secondo cui le pubbliche amministrazioni pubblicano i dati relativi ai tempi medi di pagamento relativi ad acquisti di beni, servizi e forniture con cadenza trimestrale e con cadenza annuale;
- Visto il DPCM previsto dal citato D.Lgs n. 33/2013 di definizione dell'indicatore annuale della tempestività dei pagamenti adottato il 22/09/2014 il quale stabilisce all'art. 10 comma 1 : "*le amministrazioni pubblicano l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti di cui all'art. 9 comma 1, del presente decreto entro il 31 Gennaio dell'anno successivo a quello di riferimento, secondo le modalità di cui al comma 3 del presente decreto*";
- Visto l'art. 9 comma 4 e ss. del medesimo DPCM che stabilisce le modalità di calcolo della tempestività dei pagamenti;

ATTESTA

L'INDICATORE DELLA TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI PER L'ANNO 2016 E' PARI A 27,53 GG.

Tale indicatore è il risultato della media ponderata delle differenze tra la data di pagamento e la data di scadenza. I pesi usati sono dati dagli importi lordi pagati.

L'indicatore è pubblicato alla sezione "*Amministrazione trasparente/pagamenti dell'amministrazione*" del sito dell'ente.

Cesinali, 31/01/2017

COMUNE DI CESINALI (Avellino)

Il Responsabile del Settore Contabile
(Spina Pellegrino)

Ente Codice	000041848
Ente Descrizione	COMUNE DI CESINALI
Categoria	Province - Comuni - Citta' metropolitane - Unioni di Comuni
Sotto Categoria	COMUNI
Periodo	ANNUALE 2016
Prospetto	INDICATORI ENTI
Tipo Report	Semplice
Data ultimo aggiornamento	04-mag-2017
Data stampa	08-mag-2017
Importi in EURO	

		Valore nel periodo	Valore a tutto il periodo

Indicatori per composizione

Indicatori Spese

Spese Totali

	SPESE CORRENTI / SPESE TOTALI	0,71	0,71
	Spesa Corrente Primaria / Spese Totali	0,69	0,69
	SPESE CONTO CAPITALE / SPESE TOTALI	0,09	0,09

Spese Correnti

	Spesa per il Personale / Spese Correnti	0,39	0,39
	Trasferimenti Correnti / Spese Correnti	0,05	0,05
	Consumi Intermedi / Spese Correnti	0,50	0,50

Indicatori Entrate

	Autonomia Finanziaria	0,80	0,80
	Autonomia Impositiva	0,68	0,68
	Dipendenza da Trasferimenti	0,20	0,20

Altri Indicatori

	AUTONOMIA TRIBUTARIA	0,72	0,72

Indicatori Pro Capite

Indicatori Pro Capite Spese

	Spese Correnti pro capite	553,55	553,55
	Spese Correnti Primarie pro capite	535,45	535,45
	Spese per il Personale pro capite	213,13	213,13
	Consumi Intermedi pro capite	275,71	275,71
	Spese in Conto Capitale pro capite	70,30	70,30

Indicatori Pro Capite Entrate

	Entrate Correnti pro capite	586,34	586,34
	Entrate in Conto Capitale pro capite	86,40	86,40
	Entrate Tributarie pro capite	398,79	398,79
	Entrate Extratributarie pro capite	69,01	69,01
	Entrate per Contributi e Trasferimenti Correnti pro capite	118,53	118,53

Ente Codice	000041848
Ente Descrizione	COMUNE DI CESINALI
Categoria	Province - Comuni - Citta' metropolitane - Unioni di Comuni
Sotto Categoria	COMUNI
Periodo	ANNUALE 2016
Prospetto	INCASSI
Tipo Report	Semplice
Data ultimo aggiornamento	04-mag-2017
Data stampa	08-mag-2017
Importi in EURO	

000041848 - COMUNE DI CESINALI

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
TITOLO 1O: ENTRATE TRIBUTARIE		**1.020.506,46**	**1.020.506,46**
1102	ICI - IMU riscossa attraverso altre forme	174.390,33	174.390,33
1111	Addizionale IRPEF	152.668,84	152.668,84
1161	Imposta sulla pubblicità riscossa attraverso i ruoli	446,59	446,59
1199	Altre imposte	43.312,45	43.312,45
1201	Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani - TARES riscosse mediante ruoli	5.403,97	5.403,97
1202	Tassa smaltimento rifiuti solidiurbani - TARES riscosse attraverso altre forme	283.011,17	283.011,17
1301	Diritti sulle pubbliche affissioni	213,50	213,50
1303	Fondo sperimentale statale di riequilibrio - Fondo di solidarietà comunale	361.059,61	361.059,61
TITOLO 2O: ENTRATE DERIVANTI DA CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI		**303.332,24**	**303.332,24**
2102	Altri trasferimenti correnti dallo Stato	63.654,85	63.654,85
2202	Altri trasferimenti correnti dalla Regione	192.772,01	192.772,01
2501	Trasferimenti correnti da province	46.905,38	46.905,38
TITOLO 3O: ENTRATE EXTRATRIBUTARIE		**176.610,24**	**176.610,24**
3101	Diritti di segreteria e rogito	3.454,56	3.454,56
3103	Altri diritti	2.352,96	2.352,96
3124	Proventi da trasporti funebri, pompe funebri, illuminazione votiva	6.266,05	6.266,05
3126	Proventi da trasporto scolastico	6.757,50	6.757,50
3132	Sanzioni amministrative, ammende, oblazioni	412,08	412,08
3149	Altri proventi dei servizi pubblici	62.718,01	62.718,01
3202	Fitti attivi da fabbricati	4.192,24	4.192,24
3210	Canoni per concessioni spazi e aree pubbliche	9.814,55	9.814,55
3222	Altri proventi da edifici	4.170,00	4.170,00
3324	Interessi da altri soggetti per depositi	239,63	239,63
3511	Rimborsi spese per personale comandato	75.658,13	75.658,13
3516	Recuperi vari	574,53	574,53
TITOLO 4O: ENTRATE DERIVANTI DA ALIENAZIONI, DA TRASFERIMENTI DI CAPITALE E DA RISCOSSIONE DI CREDITI		**221.116,99**	**221.116,99**
4104	Altre alienazioni di beni immobili	23.550,00	23.550,00
4303	Altri trasferimenti di capitale con vincolo di destinazione	160.155,60	160.155,60
4501	Entrate da permessi di costruire	37.411,39	37.411,39
TITOLO 6O: ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI		**261.167,99**	**261.167,99**
6101	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	45.296,39	45.296,39
6201	Ritenute erariali	84.556,41	84.556,41
6301	Altre ritenute al personale per conto di terzi	21.892,60	21.892,60
6401	Depositi cauzionali	600,00	600,00
6501	Rimborso spese per servizi per conto di terzi	106.928,22	106.928,22
6601	Rimborso di anticipazione di fondi per il servizio economato	1.549,37	1.549,37
6701	Depositi per spese contrattuali	345,00	345,00
INCASSI DA REGOLARIZZARE		**0,00**	**0,00**
9999	ALTRI INCASSI DA REGOLARIZZARE (riscossioni codificate dal tesoriere)	0,00	0,00
TOTALE INCASSI		**1.982.733,92**	**1.982.733,92**

Ente Codice	000041848
Ente Descrizione	COMUNE DI CESINALI
Categoria	Province - Comuni - Citta' metropolitane - Unioni di Comuni
Sotto Categoria	COMUNI
Periodo	ANNUALE 2016
Prospetto	PAGAMENTI
Tipo Report	Semplice
Data ultimo aggiornamento	04-mag-2017
Data stampa	08-mag-2017
Importi in EURO	

000041848 - COMUNE DI CESINALI

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
TITOLO 1O: SPESE CORRENTI		**1.416.542,79**	**1.416.542,79**
1101	Competenze fisse per il personale a tempo indeterminato	405.865,66	405.865,66
1103	Altre competenze ed indennità accessorie per il personale a tempo indeterminato	14.372,78	14.372,78
1105	Altre spese di personale (lavoro flessibile: personale con contratto di formazione e lavoro, lavoratori socialmente utili)	6.461,90	6.461,90
1111	Contributi obbligatori per il personale	115.636,37	115.636,37
1201	Carta, cancelleria e stampati	2.418,16	2.418,16
1202	Carburanti, combustibili e lubrificanti	17.328,55	17.328,55
1205	Pubblicazioni, giornali e riviste	3.167,79	3.167,79
1206	Medicinali, materiale sanitario e igienico	118,79	118,79
1207	Acquisto di beni per spese di rappresentanza	190,00	190,00
1208	Equipaggiamenti e vestiario	3.737,04	3.737,04
1210	Altri materiali di consumo	69.611,23	69.611,23
1212	Materiali e strumenti per manutenzione	4.776,36	4.776,36
1302	Contratti di servizio per trasporto	17.596,96	17.596,96
1303	Contratti di servizio per smaltimento rifiuti	148,48	148,48
1304	Contratti di servizio per riscossione tributi	1.267,69	1.267,69
1306	Altri contratti di servizio	7.719,67	7.719,67
1307	Incarichi professionali	53.591,04	53.591,04
1309	Corsi di formazione per il proprio personale	400,00	400,00
1311	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili	87.024,13	87.024,13
1312	Manutenzione ordinaria e riparazioni di automezzi	5.225,39	5.225,39
1313	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	12.633,66	12.633,66
1314	Servizi ausiliari e spese di pulizia	9.026,80	9.026,80
1315	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	6.757,71	6.757,71
1316	Utenze e canoni per energia elettrica	104.998,88	104.998,88
1317	Utenze e canoni per acqua	1.188,43	1.188,43
1318	Utenze e canoni per riscaldamento	25.963,05	25.963,05
1321	Accertamenti sanitari resi necessari dall'attività lavorativa	2.500,00	2.500,00
1323	Assicurazioni	10.890,82	10.890,82
1325	Spese per gli organi istituzionali dell'ente - Indennità	16.336,25	16.336,25
1327	Buoni pasto e mensa per il personale	3.074,88	3.074,88
1331	Spese per liti (patrocinio legale)	29.183,97	29.183,97
1332	Altre spese per servizi	209.565,77	209.565,77
1335	Servizi scolastici	2.199,62	2.199,62
1511	Trasferimenti correnti a province	27.231,36	27.231,36
1521	Trasferimenti correnti a comuni	2.433,59	2.433,59
1569	Trasferimenti correnti a altri enti del settore pubblico	21.047,01	21.047,01
1581	Trasferimenti correnti a famiglie	10.800,00	10.800,00
1582	Trasferimenti correnti a istituzioni sociali private	899,04	899,04
1583	Trasferimenti correnti ad altri	6.100,00	6.100,00
1601	Interessi passivi a Cassa depositi e prestiti - gestione Tesoro	32.405,15	32.405,15
1602	Interessi passivi a Cassa depositi e prestiti - gestione CDP spa	11.591,32	11.591,32
1612	Interessi passivi ad enti del settore pubblico per finanziamenti a medio-lungo	2.306,93	2.306,93
1699	Altri interessi passivi e oneri finanziari diversi, inclusi interessi di mora	0,25	0,25
1701	IRAP	37.262,46	37.262,46
1713	I.V.A.	93,68	93,68
1716	Altri tributi	1.697,99	1.697,99
1802	Altri oneri straordinari della gestione corrente	11.696,18	11.696,18
TITOLO 2O: SPESE IN CONTO CAPITALE		**179.899,83**	**179.899,83**

000041848 - COMUNE DI CESINALI

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
2102	Vie di comunicazione ed infrastrutture connesse	143.011,45	143.011,45
2109	Fabbricati civili ad uso abitativo, commerciale e istituzionale	2.702,44	2.702,44
2115	Impianti sportivi	405,00	405,00
2117	Cimiteri	33.780,94	33.780,94
TITOLO 3O: SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI		**97.116,80**	**97.116,80**
3301	Rimborso mutui a Cassa depositi e prestiti - gestione Tesoro	42.602,24	42.602,24
3302	Rimborso mutui a Cassa depositi e prestiti - gestione CDP spa	38.477,07	38.477,07
3311	Rimborso mutui e prestiti ad enti del settore pubblico	16.037,49	16.037,49
TITOLO 4O: SPESE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI		**291.644,28**	**291.644,28**
4101	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	45.296,39	45.296,39
4201	Ritenute erariali	87.154,45	87.154,45
4301	Altre ritenute al personale per conto di terzi	21.996,60	21.996,60
4503	Altre spese per servizi per conto di terzi	135.402,47	135.402,47
4601	Anticipazione di fondi per il servizio economato	1.549,37	1.549,37
4701	Depositi per spese contrattuali	245,00	245,00
PAGAMENTI DA REGOLARIZZARE		**0,00**	**0,00**
9999	ALTRI PAGAMENTI DA REGOLARIZZARE (pagamenti codificati dal tesoriere)	0,00	0,00
TOTALE PAGAMENTI		**1.985.203,70**	**1.985.203,70**

RENDICONTO ECONOMATO GESTIONE ANTICIPAZIONE PICCOLE SPESE ANNO 2016

N° Ord.	ANTICIPAZIONI E RIMBORSI PERIODICI			VERSAMENTO IN TESORERIA			ESTREMI DETERMINA DI SCARICO	
	PERIODO E OGGETTO DELLA RISCOSSIONE (ANTICIPAZIONI O RIMBORSI)	N° MANDATO PAGAMENTO	IMPORTO	PERIODO E TIPOLOGIA DEL PAGAMENTO	N° BUONO ORDINE	IMPORTO	N°	DATA
	GENNAIO	3 13/01/2016	1.549,37					
	FEBBRAIO							
	MARZO	dal n° 242 al n° 251	1.517,50	dal 13/01/2016 al 15/03/2016	dal n° 1 al n° 22	1.517,50	9	29/03/20106
	APRILE							
	MAGGIO							
	GIUGNO							
	LUGLIO							
	AGOSTO	dal n° 646 al n° 662	1.542,42	dal 16/03/2016 al 08/08/2016	dal n° 23 al n° 54	1.542,42	18	19/08/2016
	SETTEMBRE							
	OTTOBRE							
	NOVEMBRE	dal n° 865 al n° 876	1.533,65	dal 09/08/2016 al 08/11/2016	dal n°57 al n° 75	1.533,65	24	09/11/2016
	DICEMBRE	dal n° 1079 al n° 1087	838,85	dal 09/11/2016 al 27/12/2016	dal n° 76 al n° 87	838,85	31	28/12/2016
		TOTALE	6.981,79	Reversale TOTALE		1.549,37 6.981,79	480	17/12/2015

Gli atti contabili di ogni singola spesa sono allegati ai relativi mandati di pagamento.

Cesinali, lì 30/01/2017

L'ECONOMO
(Spina Pellegrino)

COMUNE DI CESINALI (Avellino)

VISTO DI REGOLARITA' _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Spina Pellegrino)

Cesinali, lì 30/01/2017

Anzianità dei residui

Esercizio 2016 - definitivo

RESIDUIATTIVI

Descrizione	Esercizi Prec.	2012	2013	2014	2015	2016	Totale
Titolo I	15.632,91	7.656,95	20.442,36	107.012,82	80.496,93	195.955,73	427.197,70
Titolo II	0,00	0,00	0,00	0,00	67.697,38	92.185,64	159.883,02
Titolo III	1.320,00	1.440,00	1.200,00	1.440,00	5.767,38	70.823,51	81.990,89
Titolo IV	0,00	0,00	0,00	0,00	817.427,50	160.537,66	977.965,16
Titolo V	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo VI	93.837,08	98,00	0,00	0,00	0,00	0,00	93.935,08
Titolo VII	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo IX	10.289,20	900,00	0,00	0,00	9,48	104,00	11.302,68
	121.079,19	10.094,95	21.642,36	108.452,82	971.398,67	519.606,54	1.752.274,53

RESIDUI PASSIVI

Descrizione	Esercizi Prec.	2012	2013	2014	2015	2016	Totale
Titolo I	46.603,55	2.214,43	0,00	2.363,42	12.074,91	114.153,55	177.409,86
Titolo II	0,00	0,00	0,00	0,00	812.835,09	160.677,41	973.512,50
Titolo III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo V	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo VII	4.914,44	0,00	600,00	1.933,49	980,00	945,01	9.372,94
	51.517,99	2.214,43	600,00	4.296,91	825.890,00	275.775,97	1.160.295,30

COMUNE DI CESINALI (Avellino)

IL RESPONSABILE
DEL SETTORE CONTABILE
(Spina Pellegrino)

Il Presidente
(F.to Ing. Ciro Aniello Tango)

IL Segretario Generale
F.to (Avv.Stefania Urciuoli)

Della suestesa deliberazione, ai sensi dell'art.124, comma 1 del D.Lgs.n° 267, del 18/08/2000 viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi.
Dalla Residenza comunale, li - 8 GIU 2017

Il Segretario Generale
(F.to Avv Stefania Urciuoli)

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

Che la presente deliberazione:

- è stata affissa all'Albo Pretorio comunale per quindici giorni consecutivi: dal - 8 GIU 2017 al ..... senza reclami;
- è divenuta esecutiva il giorno - 8 GIU 2017 ai sensi del _____ comma 4° dell'art.134 D.Lgs. 267/2000.-

Dalla Residenza comunale, li - 8 GIU 2017

Il Segretario Generale
(F.to Avv. Stefania Urciuoli)

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.
Dalla Residenza comunale, li - 8 GIU 2017

COMUNE DI CESINALI (Avellino)

IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. Stefania Urciuoli

NOTIFICA PER LEGALE CONOSCENZA e/o PER L'ESECUZIONE

L'antescritta deliberazione è stata notificata a:
Settore Amministrativo.....con prot n.....in data.....Referente.....
Settore Contabile.....con prot n.....in data.....Referente.....
Settore Tecnico/Manutentivo.....Con prot n.....in data.....Referente.....