COMUNE DI CESINALI

(Provincia di Avellino)

☎ 0825/666125 fax 0825/666289 ccp 14747836 p.iva 00225660646 e-mail contabile@comune.cesinali.av.it

SETTORE AMMINISTRATIVO

Determina n° 31 del 27-06-2017

OGGETTO: Determinazione per rinnovo licenze antivirus per postazioni di lavoro degli Uffici Comunali. CIG: Z7A1F1FB09

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Adotta la seguente determinazione

PREMESSO che si rende necessario provvedere al rinnovo delle licenze antivirus in uso sui vari PC in dotazione agli Uffici Comunali che complessivamente sono n.15;

RILEVATO che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, nel favorire sempre di più il ricorso agli strumenti telematici di negoziazione, prevede per gli enti locali, l'obbligo di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria (nei quali rientrano quelli in economia);

VISTI

- l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000, che prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrattare, indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle amministrazioni dello Stato e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 32 comma 2 del D. Lgs. 50/2016 il quale prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l'art. 37 comma 1 del D. Lgs 50/2016 il quale recita che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro senza la necessaria qualificazione di cui all'articolo 38 del D. Lgs citato;

DATO che l'articolo 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016 prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto;

ATTESO che la fornitura oggetto della presente determinazione, è riconducibile alla previsione di cui all'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016;

PRESO ATTO che l'ordine diretto è una modalità di acquisto prevista dalla normativa vigente che permette di acquisire direttamente sul MEPA beni e servizi con caratteristiche e condizioni contrattuali indicate a monte dei singoli bandi, attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate sul tema dai vari fornitori;

PRESA visione del sito web www.acquistinretepa.it e rilevato che:

- per le forniture da effettuarsi tramite ricorso al MEPA il sistema prevede la consultazione di un catalogo on-line di prodotti e servizi, con la possibilità di scegliere quelli meglio rispondenti alle proprie esigenze mediante invio di un ordine diretto d'acquisto (OdA);
- sul catalogo MEPA risultano presenti offerte di servizi relativi alla fornitura di cui trattasi;

Considerato che

- dopo aver visionato il sito web della piattaforma Acquisti in rete PA MEPA è emerso che il fornitore Service Point di Natalino Marrone, con sede in Cesinali –Via Sabino Cocchia, presenta prodotti con le caratteristiche idonee alle esigenze dell'Ente e, nello specifico:

Prodotto	codice MEPA	tempi di consegna	costo
ENDPOINT SECURITY FOR BUSINESS SLECT (EX BUSINESS SPACE SECURITY)	SP-KAS-COM	15 giorni	€ 405,00

- dal confronto sul catalogo Mepa, l'articolo individuato presenta prezzi congrui e le condizioni adeguate alle esigenze dell'Ente;
- per il suddetto fornitore è stato acquisito Durc on line prot. INAIL_6852039 con scadenza validità 18/07/2017, dal quale si evince la regolarità contributiva dello stesso;

RITENUTO opportuno procedere all'ordine diretto di acquisto che prevede la sopra descritta fornitura relativa ad una licenza d'uso per n.15 postazioni di PC per un costo complessivo di € 494,10 compreso iva a favore della ditta fornitrice Service Point di Natalino Marrone, con sede in Cesinali –Via Sabino Cocchia, avente partita iva 02446910644;

DATO ATTO che:

- la forma del contratto è la scrittura privata (data dallo scambio di documenti - di offerta ed accettazione sottoscritti con firma digitale tra Fornitore e Soggetto Aggiudicatore), mentre le clausole essenziali del contratto sono quelle indicate nelle Condizioni Generali di Contratto applicabili ai beni offerti e dalle condizioni particolari di contratto predisposte dal Punto Ordinante ed inviate al Fornitore;

VISTI :

- il D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, recante «Testo Unico sull'ordinamento degli enti locali»;
- il D. Lgs 18/04/2016, n. 50 e s.m.i.;
- Lo Statuto comunale ed il regolamento di contabilità del Comune;

DETERMINA

1) Di provvedere mediante ordine diretto di acquisto per un costo complessivo di € 494,10 (iva inclusa e marca da bollo su contratto), alla fornitura del servizio di cui in premessa, come da codice MEPA ivi riportato, che consiste nella installazione della licenza d'uso di antivirus per n.15 Prsonal Computer in dotazione agli Uffici Comunali;
2) Di dare atto che l'ordine così sottoscritto equivale a stipula del contratto di fornitura MEPA, con accettazione integrale dell'offerta proposta dal fornitore;
3) Dare atto che la spesa complessiva di € 494,10 trova imputazione sul fondo delle seguenti linee passive del bilancio dell'esercizio 2017:

- 01021.03 Capitolo 118.07 PEG per € 300,00;
- 01031.03 Capitolo 148.03 PEG per € 99,10;

- 01061.03 Capitolo 250.02 PEG per € 95,00;

4) Di attestare che il sottoscritto Responsabile non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente anticorruzione e non si trova in conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto;
5) Di dare atto che il CIG per la spesa in questione, acquisito presso l'ANAC, è **Z7A1F1FB09;**
6) Di liquidare a fornitura eseguita, a presentazione di regolare fattura, verificata la regolarità contributiva e previo visto di conformità del Responsabile di Settore.

.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
SEGRETARIO GENERALE
(Avv. Stefania Urciuoli)

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art.151, comma4, D.Lgs. 18/8/2000 n,267) e registrazione dell'impegno di spesa.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
ECONOMICO-CONTABILE
(Spina Pellegrino)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Della su estesa determinazione, ai sensi dell'art.32 della legge 18/06/2009, nr.69 e del vigente Regolamento in materia approvato con delibera di GC nr.05 del 25/01/2011, nelle forme e nei termini di cui al D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. (codice in materia di protezione dei dati personali) e dei vigenti Regolamenti Comunali in materia, viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line per quindici giorni consecutivi.

Cesinali, lì 27-06-2017

p. **Il Responsabile della Gestione Albo Pretorio on-line**
Signora Spagnuolo Gerarda