

# COMUNE DI CESINALI

(Provincia di Avellino)

## Deliberazione della Giunta Comunale

n. 43 del 12/06/2018 COPIA

**Oggetto: " IMPIGNORABILITA' 2° SEMESTRE 2018 "**

L'anno **Duemiladiciotto** il giorno **Dodici** del mese di **Giugno** alle ore **18,00** nella sala delle adunanze del Comune suddetto si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza il **Signor Tango** **Ciro Aniello**, nella sua qualità di **Sindaco** ai sensi dell'art.21 del vigente Statuto Comunale e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti Assessori:

		presenti	assenti
1) Ing.	Tango <b>Ciro Aniello</b> - Sindaco	... <b>si</b> ...	.....
2) Geom.	Fiore <b>Dario</b> - Vicesindaco	... <b>si</b> ....	.....
3) Sig.ra	Spina <b>Lucia Virginia</b> - Assessore	.. <b>si</b> ..	.....
<b>TOTALE</b>		<b>3</b>	<b>0</b>

Partecipa il Segretario **Generale** **Avv. Stefania Urciuoli** incaricato della redazione del verbale.

Il **Presidente** constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta l'adunanza ed invita i presenti alla trattazione dell'argomento indicato in oggetto.-

### LA GIUNTA COMUNALE

**PREMESSO** che, sulla proposta della seguente deliberazione sono stati resi i pareri favorevoli ed il visto, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n.267/2000 da parte del **Responsabile del Settore Amministrativo/Affari Generali**, così come riformulati dall'art.3, comma 2° , lettere b) del D.L. 174/2012, convertito con modificazioni in Legge 7 dicembre 2012, nr. 213 (G.U. 07/12/2012, nr. 286), l'attestazione della regolarità e della correttezza amministrativa, ai sensi dell'art.147/bis, comma 1° del vigente D.Lgs. 267/2000, nonché della Regolarità Contabile del Responsabile del **Settore Economico/Finanziario** ai sensi degli artt. 151, 4° comma e 153, 4° comma del D.Lgs. 267/2000, così come riformulati dall'art.3, comma 2° , lettere f) del D.L. 174/2012, convertito con modificazioni in Legge 7 dicembre 2012, nr. 213 (G.U. 07/12/2012, nr. 286), dal Revisore dei Conti ai sensi dall'art.3, comma 2° , lettere o) del D.L. 174/2012, convertito con modificazioni in Legge 7 dicembre 2012, nr. 213 (G.U. 07/12/2012, nr. 286):

- Parere favorevole** per quanto concerne la regolarità tecnica:  
il Responsabile del Settore Amministrativo **Avv.Stefania Urciuoli**.....
- Parere favorevole** per quanto concerne la regolarità contabile:  
il Responsabile del Settore Contabile **Signor Spina Pellegrino**.....
- Parere favorevole** per quanto concerne la copertura finanziaria:  
il Responsabile del Settore Contabile **Signor Spina Pellegrino**.....

## LA GIUNTA COMUNALE

**VISTO** l'art. 159 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 267/2000 in relazione alla disciplina delle esecuzioni nei confronti degli Enti locali;

**VISTO** che ai sensi del comma 1 non sono ammesse procedure di esecuzione e di espropriazione forzata nei confronti degli enti locali presso soggetti diversi dai rispettivi tesorieri;

**CONSIDERATO** che, ai sensi del comma 2 del medesimo articolo sopra citato, non sono soggette ad esecuzione forzata, a pena di nullità rilevabile anche d'ufficio dal giudice, le somme di competenza degli enti locali destinate al pagamento delle retribuzioni al personale dipendente e dei conseguenti oneri previdenziali per i tre mesi successivi, al pagamento delle rate di mutui e di prestiti obbligazionari scadenti nel semestre in corso ed all'espletamento dei servizi locali indispensabili;

**CONSIDERATO** altresì che per l'operatività dei limiti all'esecuzione forzata di cui al comma 2 dello stesso articolo occorre che questo esecutivo, con deliberazione da adottarsi per ogni semestre e notificata al Tesoriere, quantifichi preventivamente gli importi delle somme destinate alle surriferite finalità;

**VISTO** l'art. 1 del D.M. 28 maggio 1993 che individua, ai fini della non assoggettabilità ad esecuzione forzata, i seguenti servizi locali indispensabili dei Comuni: *I. Servizi connessi agli organi istituzionali; 2. Servizi di amministrazione generale, compreso il servizio elettorale; 3. Servizi connessi all'ufficio tecnico comunale; 4. Servizi di anagrafe e di stato civile; 5. Servizio statistico; 6. Servizi connessi con la giustizia; 7. Servizi di polizia locale e di polizia amministrativa; 8. Servizi di leva militare; 9. Servizi di protezione civile, pronto intervento e di tutela della sicurezza pubblica; 10. Servizi di istruzione primaria e secondaria; II. Servizi necroscopici e cimiteriali; 12. Servizi connessi alla distribuzione dell'acqua potabile; 13. Servizi di fognatura e di depurazione; 14. Servizi di nettezza urbana; 15. Servizi di viabilità e di illuminazione pubblica.*

**RILEVATO** inoltre che per effetto della sentenza n.69/1998 della Corte costituzionale l'impignorabilità delle somme destinate ai fini di cui sopra non opera qualora, dopo l'adozione dell'organo esecutivo della deliberazione semestrale di quantificazione preventiva degli importi delle somme stesse, siano emessi mandati a titoli diversi da quelli vincolati, senza seguire l'ordine cronologico delle fatture così come pervenute per il pagamento o, se non è prescritta fattura, dei provvedimenti di impegno;

**RILEVATO** altresì che l'art. 27, comma 13, della Legge 28 dicembre 2001 n. 448, come modificato dall'art. 3-quater del D.L. 22 febbraio 2002 n. 13, convertito con modificazioni nella Legge 24 aprile 2002 n. 75 dispone che *"...non sono soggette ad esecuzione forzata le somme di competenza degli enti locali a titolo di addizionale comunale e provinciale all'IRPEF disponibili sulle contabilità speciali esistenti presso le tesorerie dello Stato ed intestate al Ministero dell'interno. Gli atti di sequestro o di pignoramento eventualmente notificati sono nulli; la nullità è rilevabile d'ufficio e gli atti non determinano obbligo di accantonamento da parte delle tesorerie medesime né sospendono l'accreditamento di somme sulle citate contabilità speciali.*

**PRECISATO** che vanno escluse dall'azione esecutiva le somme di denaro che un'apposita disposizione di legge o provvedimento amministrativo ne vincoli la destinazione ad un pubblico servizio, essendo insufficiente a tal fine la mera iscrizione in bilancio (in tal senso Cassazione Sez. Civile, Sez. 111, n. 4496 del 1010711986) e che, pertanto, non sono disponibili, se non per fronteggiare temporanee esigenze di cassa, le somme accreditate dallo Stato o dalla Regione per l'espletamento di interventi di investimento con specifico vincolo di destinazione;

**Considerato** che un eventuale ricorso alle anticipazioni di tesoreria e la conseguente loro restituzione all'Istituto tesoriere sono operazioni che hanno il solo fine di fronteggiare provvisori squilibri tra i flussi di entrata e quelli di spesa e garantire, di conseguenza, il regolare pagamento degli stipendi, oneri, mutui e servizi indispensabili. Infatti, ai sensi della vigente normativa, il tesoriere è obbligato ad effettuare le anticipazioni richieste nei limiti disposti dalla legge e ad estinguerle non appena abbia acquisito introiti non soggetti a vincoli di destinazione al fine, appunto, di armonizzare gli equilibri che si verificano tra i flussi di entrata e quelli di spesa, pertanto, le operazioni di concessione e restituzione dell'anticipazione di tesoreria sono operazioni ininfluenti ai fini della tutela dei creditori pignoranti e le somme a tali titoli movimentate devono intendersi somme vincolate per legge fintanto che sono destinate, per l'appunto, a garantire il regolare pagamento delle spese citate;

**Richiamato** il disposto della sentenza della Corte di Cassazione – Sez. Civile- del 6/8/1987 n.6755 con la quale viene stabilito che gli immobili appartenenti al patrimonio degli enti pubblici debbono ritenersi impignorabili quando esiste un vincolo legale di destinazione a servizio pubblico;  
**Preso atto** che il bilancio di previsione 2017 è stato approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.11 del 18/04/2017;

**RITENUTO**, pertanto, di dover ottemperare alle richiamate disposizioni legislative;

**VISTO** il prospetto elaborato dal Responsabile del Settore Contabile relativo alle somme impignorabili, prospetto che qui di seguito si riporta:

<b>COMUNE DI CESINALI</b>		
<b>Quantificazione somme impignorabili ai sensi dell'art,159, comma 2, lettera a, b,c Dlgs. 267/2000.</b>		
<b>Secondo semestre anno 2018</b>		
<b>a) - spesa personale</b>		
oneri diretti	oneri riflessi	totale
92710,8	32199,27	124910,07
<b>b) - spesa per rate mutui</b>		
quota capitale	quota interessi	totale
50129,79	18106,42	68236,21
<b>c) - spesa servizi indispensabili definiti dal D,M. 28/05/1993 .</b>		
<b>SERVIZIO</b>	<b>IMPORTO</b>	
Servizi connessi agli organi istituzionali	12.032,09	
servizi di amministrazione generale, compreso il servizio elettorale	84.725,09	
servizi connessi all'ufficio tecnico comunale	8.650,00	
Servizi di anagrafe e stato civile	8.075,00	
Servizio statistico	0,00	
Servizi connessi con la giustizia	0,00	
Servizi di polizia locale e amministrativa	2.800,00	
Servizio della leva militare	0,00	
Servizi di protezione civile, pronto intervento e sicurezza pubblica	8.000,00	
Servizi di istruzione primaria e secondaria	37.456,19	
Servizi necroscopici e cimiteriali	5.050,00	
Servizi connessi alla distribuzione dell'acqua, di fognatura e depurazione	2.250,00	
Servizi di nettezza urbana	100.749,60	
Servizi di viabilità e di illuminazione pubblica	43.750,00	
<b>Totale</b>	<b>313.537,97</b>	
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>506.684,25</b>	

**VISTI** i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile, resi dal Responsabile del Settore contabile ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

CON voti unanimi favorevoli palesemente espressi;

**D E L I B E R A**

- 1)- Di approvare l'elenco delle somme impignorabili per il 2° semestre 2018 per un importo complessivo di € **506.684,25** articolato come sopra;
- 2)- Trasmettere in elenco il presente deliberato ai Capigruppo Consiliari a norma dell'art. 125 T.U.E.L. del D.Lgs. n. 267/2000.
3. DI notificare copia del presente atto alla Banca di Credito Cooperativo di Serino, nella sua qualità di tesoriere dell'Ente, per i conseguenti adempimenti di legge;
- 4)- **Con separata votazione e con voti unanimi favorevoli palesemente espressi, dichiarare immediatamente eseguibile il presente deliberato – art. 134, comma 4, T.U.E.L. in D.Lgs. n. 267/2000.**



# COMUNE DI CESINALI

(Provincia di Avellino)

☎ 0825/666125 fax 0825/666289 ccp 14747836 p.iva 00225660646 e-mail [comunecesinali@libero.it](mailto:comunecesinali@libero.it)

OGGETTO: Decreto Legislativo 18/08/2000, N.267, art.49. Parere sulla proposta di deliberazione del Consiglio/Giunta Comunale concernente:

*Suppl. quinquennali 2° semestre 2018.*

## REGOLARITA' TECNICA

Visto con parere .....

*favorevole.*

Cesinali, .....

*12/06/2018*



IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO-CONTABILE

(Spina Pellegrino)

*Spina Pellegrino*

## REGOLARITA' CONTABILE

Visto con parere .....

*favorevole.*

Cesinali, .....

*12/06/2018*



IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO-CONTABILE

(Spina Pellegrino)

*Spina Pellegrino*

IL SINDACO  
F.to Ing. Tango Ciro Aniello

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to Avv. Stefania Urciuoli

---

Della su estesa deliberazione, ai sensi dell'art.32 della legge n°. 69/2009 e s.m.i. ed in osservanza del vigente Regolamento Comunale per la disciplina dell'Albo Pretorio on-line, approvato con delibera di GC nr.05 del 25/01/2011 e del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. nonché in conformità del vigente Regolamento Comunale per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, approvato con delibera del Consiglio Comunale n.10 del 30/01/2006 e s.m.i., viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line per quindici giorni consecutivi.

Dalla Residenza comunale, li 14 GIU 2018

Il Responsabile della Gestione  
Albo Pretorio on-line  
F.to Aniello Spina

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to Avv. Stefania Urciuoli

---

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio

**ATTESTA**

Che la presente deliberazione:

È stata affissa all'Albo Pretorio on-line del comune per quindici giorni consecutivi dal 14 GIU 2018  
senza aver prodotto reclami;

È divenuta esecutiva il giorno 14 GIU 2018 ai sensi del terzo/quarto comma art. 134 D.L.vo 267/2000.

Dalla Residenza comunale, li 14 GIU 2018

Il Responsabile della Gestione Albo Pretorio on-line  
F.to Aniello Spina

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to Avv. Stefania Urciuoli

---

È copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza comunale, li 14 GIU 2018



IL SEGRETARIO GENERALE  
Avv. Stefania Urciuoli